変　更　届

世帯コード：

（教育・保育給付認定、施設等利用給付認定、特定教育・保育施設等利用関係）

　名護市長　殿

|  |  |
| --- | --- |
| 記入日 | 年　　　　月　　　　日 |
| 申請者住　所 | 名護市 |
| 申請者氏　名 | （自署又は記名押印） | （続柄：　　　） |

　教育・保育給付認定若しくは施設等利用給付認定又は特定教育・保育施設等の利用に関して、次のとおり変更がありますので、届け出ます。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| （ふりがな）児童氏名 | （　　　　　　　　　　　　　　　　） | 生年月日 | 年　　月　　日生 |
| 利用中の施設・事業等 | （保育園・こども園・幼稚園・その他事業） |
| 申込中の施設等 | （保育園・こども園・幼稚園） |
| あてはまる項目にチェック又は○印を入れ、下線部分に必要事項を記入してください。 |
| 事由・認定に関すること | 対象者（ 父 ・ 母 ・ その他（　　　　　　　　　　　　　））　□就職した　　　年　　月から就労　　□仕事を辞めた　　　年　　月　　日退職　□育児休業の（ 取得 ・ 復帰）　　　年　　月　　日から　□雇用期間の更新　　□就労日数・時間の変更　　□勤務地の変更　□保育利用時間の変更（ 短 ・ 標 → 短 ・ 標 ）理由：　　　　　　　　　　　　　　　　□妊娠・出産　　□学校・職業訓練校　　□その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 世帯の状況に関すること | □保護者の結婚（保護者の変更： あり ・ なし ）婚姻日：　　　年　　月　　日□保護者の事実婚　発生日：　　　年　　月　　日　児童扶養手当喪失月：　　　年　　月□保護者の離婚（保護者の変更： あり ・ なし ）離婚日：　　　年　　月　　日　　　　　　　　　（同居親族： あり ・ なし ）別居日：　　　年　　月　　日□保護者の変更（変更前の続柄：　　　）→（変更後の続柄：　　　）□住所・電話番号の変更（変更後：　　　　　　　　　　　）同居親族→（ あり ・ なし ）□世帯員の（ 増 ・ 減 ）（氏名：　　　　　　　　続柄：　　　）　　　　　 　　　　　　（氏名：　　　　　　　　続柄：　　　）□課税状況について　対象者（ 父 ・ 母 ・ その他 ）内容（ 新規申告 ・ 修正申告 ）□各種手帳等の提出について　対象者（ 父 ・ 母 ・ その他 ）内容（　　　　　　　　　　） |
| その他 | 取り下げ（ 内定 ・ 異動申込 ）理由：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |

**※市記入欄**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 受付者 | 入力者 | 確認者 | 備考 |
| ／ | ／ | ／ |  |