

【記入例】

名護市長 殿

令和3年度用

世帯コード:

名護市（教育・保育、施設等利用）給付認定申請書兼現況届出書

【申請にあたって同意していただく事項】

- 1 子ども・子育て支援法（以下「法」という。）第16条（法第30条の3により準用される場合を含む。）の規定に基づき、認定の審査及び市町村民税の課税状況の確認のため、官公署に対し、必要な文書の閲覧又は資料の提供を求めることがあります。
2 申請書等に記載した内容は、必要と認められる場合に、施設、事業者又は他の官公署に提供することがあります。
3 法第27条第5項に基づき、子どものための教育・保育給付は、認定を受けた保護者に代わり、特定教育・保育施設に支給されます。
4 施設等利用費は、認定を受けた保護者に代わり、特定子ども・子育て支援提供者に支給されることがあります。
5 申請内容が事実と相違していた場合は、認定を取り消すことがあります。
6 不正な手段により給付費の支給を受けた場合は、法第12条（法第30条の3により準用される場合を含む。）の規定に基づき、返還を求めることがあります。
7 法第20条第6項ただし書の規定に基づき、認定の審査に30日を超えることがあります。

以上のことに同意の上、法第20条第1項又は第30条の5第1項の規定に基づき、子どものための教育・保育給付又は子育てのための施設等利用給付に係る認定を申請します。（法第22条又は第30条の7の規定に基づき、現況を届け出ます。）

Table with 2 columns: 申請日 (令和2年11月1日) and 認定希望日 (令和3年4月1日). Rows include 申請する認定区分 (ア~オ) and corresponding 法条 and 記入内容.

教育時間のみ利用の方はアのみ○が必要。

午後の預かり保育及び病児やファミサポ等の利用希望世帯については、ア及びエ両方に○が必要。

1 申請に係る児童・保護者

Table for 1 申請に係る児童・保護者. Includes fields for 保護者氏名 (名護太郎), 児童氏名 (名護一郎), 住所 (〒905-8540 名護市港一丁目1番1号), and 連絡先 (090-0000-0000).

2 世帯の状況（申請児童と同一住所の者すべて記入。世帯分離している同居人含む。）

Table for 2 世帯の状況. Columns include 氏名, 続柄, 生年月日, 勤務先・学校等, 市外在住. Rows list family members like 名護太郎, 名護桜子, 名護樹太郎, etc.

市外または転居予定の方のみ記入。

単身赴任や別居等で入園以降も市外に住む方がいれば☑が必要。

就労していない場合などは無職と記入。

祖父母や叔父叔母であっても、一緒に住んでいる（二世帯住宅含む）場合は記入が必要。

一人親の場合はチェックが必要。

※婚歴あり、婚歴なしのチェック☑もれが多いので気を付けて下さい。

# 【記入例】

## 3 申請児童が利用中（予定・申込希望を含む。）の施設・事業

施設・事業の種別	利用状況等	施設の名称
<input checked="" type="checkbox"/> 公立幼稚園 <input type="checkbox"/> 認定こども園（1号）	<input type="checkbox"/> 利用中（ 年 月 日から） <input checked="" type="checkbox"/> 利用予定（令和3年4月1日から）	〇〇幼稚園
<input type="checkbox"/> 新制度未移行幼稚園	<input type="checkbox"/> 利用中（ 年 月 日から） <input type="checkbox"/> 利用予定（ 年 月 日から）	
<input checked="" type="checkbox"/> 認可保育園 <input type="checkbox"/> 認定こども園（2・3号） <input type="checkbox"/> 小規模保育事業	<input checked="" type="checkbox"/> 利用中（平成26年4月1日から） <input type="checkbox"/> 申込中（ 年 月 日から）	名護△△保育園
<input checked="" type="checkbox"/> 幼稚園・認定こども園（1号）の預かり保育事業	<input type="checkbox"/> 利用中（ 年 月 日から） <input checked="" type="checkbox"/> 利用予定（令和3年4月1日から）	〇〇幼稚園
<input type="checkbox"/> 認可外保育施設 <input type="checkbox"/> 一時預かり事業 <input type="checkbox"/> 病児保育事業 <input type="checkbox"/> ファミリー・サポート・センター事業	<input type="checkbox"/> 利用中（ 年 月 日から） <input type="checkbox"/> 利用予定（ 年 月 日から）	

園名の記入漏れが多いので気を付けて下さい。

今現在、通園している保育園がある場合記入。

預かり保育を利用希望する場合はこちらも記入。

預かり保育を利用希望する場合はこちらを記入。

## 4 保育を必要とする事由（事由ごとに指定された書類を添付してください。）

父	母
<input checked="" type="checkbox"/> 就労 <input type="checkbox"/> 就労（自営） <input type="checkbox"/> 妊娠・出産 <input type="checkbox"/> 疾病・障害 <input type="checkbox"/> 介護・看護 <input type="checkbox"/> 災害復旧 <input type="checkbox"/> 求職活動 <input type="checkbox"/> 就学 <input type="checkbox"/> 育休中の継続通所 <input type="checkbox"/> みなし育休 <input type="checkbox"/> その他（ ）	<input type="checkbox"/> 就労 <input type="checkbox"/> 就労（自営） <input checked="" type="checkbox"/> 妊娠・出産 <input type="checkbox"/> 疾病・障害 <input type="checkbox"/> 介護・看護 <input type="checkbox"/> 災害復旧 <input type="checkbox"/> 求職活動 <input type="checkbox"/> 就学 <input type="checkbox"/> 育休中の継続通所 <input type="checkbox"/> みなし育休 <input type="checkbox"/> その他（ ）

## 5 その他世帯の状況①（該当する場合に☑し、必要書類を添付してください。）

平成2年1月1日時点の住所（保護者）	<input checked="" type="checkbox"/> 名護市外（住所： 沖縄 都・道・府・県 〇〇 市・区・町・村） →該当者： <input checked="" type="checkbox"/> 父 <input checked="" type="checkbox"/> 母 <input type="checkbox"/> その他（ ）
令和3年1月1日時点の住所（保護者）	<input checked="" type="checkbox"/> 名護市外（住所： 東京 都・道・府・県 △△ 市・区・町・村） →該当者： <input type="checkbox"/> 父 <input type="checkbox"/> 母 <input checked="" type="checkbox"/> その他（ 祖父、祖母 ）
生活保護受給状況	<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> 申請中 →（ 年 月 日保護開始（予定））

所得課税証明書（総収入・控除・税額的全項目入り）の提出が必要です。場合によっては祖父母等の証明書も求めることがあります。

## 6 その他世帯の状況②（該当する場合に☑し、必要書類を添付してください。）

障がい者（児）がいる世帯（申請児童含む。）	<input checked="" type="checkbox"/> 該当あり → 該当者（氏名： 名護 一郎 続柄： 本人） <input checked="" type="checkbox"/> 身体障害者手帳 <input type="checkbox"/> 療育手帳 <input type="checkbox"/> 精神障害者保健福祉手帳 <input checked="" type="checkbox"/> 特別児童扶養手当証書 <input type="checkbox"/> 国民年金の障害基礎年金 <input type="checkbox"/> 診断書のみ
児童扶養手当の受給（ひとり親世帯対象）	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> 申請中 受給なしの理由（ <input type="checkbox"/> 未申請 <input type="checkbox"/> 所得超過 <input checked="" type="checkbox"/> 事実婚）

ひとり親世帯の場合、受給なしの理由にもチェックが必要です。記入漏れが多いので気を付けて下さい。

## 7 保育必要量の希望

保育必要量の希望	<input type="checkbox"/> 保育標準時間（1日11時間） <input type="checkbox"/> 保育短時間（1日8時間） ※短時間を希望した場合は、短時間認定となります。
----------	--

※施設記入欄（認定こども園（1号）、認可外保育施設、新制度未移行幼稚園を利用する場合、記入すること。）

記入年月日	年 月 日	利用契約（内定）	<input type="checkbox"/> 済（利用開始日： 年 月 日）
施設の名称等	施設名称	提供する事業等	<input type="checkbox"/> 教育（1号） <input type="checkbox"/> 保育（2・3号）
	担当者名		<input type="checkbox"/> 預かり保育 <input type="checkbox"/> その他（ ）
備考			

全世帯記入不要です。

下線以降は市の担当者が記入します。

※市記入欄

受付者	入力者	確認者
/	/	/

備考
----



※1～3については全世帯、記入が必要です。

※預かり保育を利用希望する場合は4も記入。

※5～6は該当者のみの記入になります。

※4～6につきましては、添付書類が必要です。