

令和6年度 教育・保育給付認定兼保育施設等の利用申込

オンライン申請操作マニュアル

■申請前の準備について

1 マイナンバーカードについて

- ・マイナンバーカードを利用した申請は専用アプリのダウンロードやパソコンの場合カードリーダー、カードに設定された各種パスワード、暗証番号入力が必要です。

※マイナンバーカードをお持ちでない方でも申請可能です。

2 申請に必要な機器類について

- ・申請はスマートフォン、タブレット、パソコンいずれでも可能です。
- ・必要書類を撮影して添付する必要があるため、カメラ付きのスマートフォンから申請いただくことをおすすめします。

※スマートフォン、タブレットで申請する際、ブラウザの設定で「**プライベートブラウズモード**」、「**シークレットモード**」等の設定をしている場合、不具合が生じる可能性があるため、設定を解除してから手続きを始めてください。

3 所要時間と手続きについて

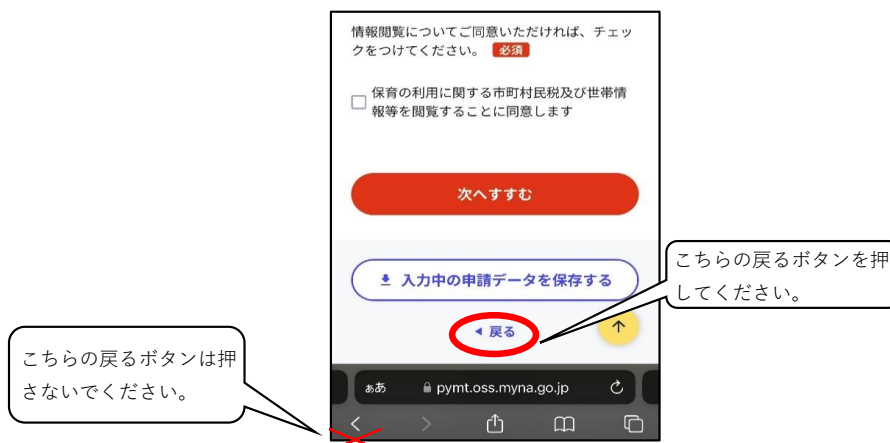
- ・申請に必要な時間の目安20分～30分程度です。
- ・申請期間のみ操作可能です。申請期間は利用案内書でご確認ください。
- ・本申請で申込できる人数は1人です。兄弟姉妹の申込を希望の場合は、申請人数分の申込をお願いします。

スムーズな申請となるよう、本資料の次ページより申請に必要な項目をご確認いただき、申請に必要な情報をあらかじめご準備いただくことをおすすめします。

- ・手続きを中断する場合は、各申請ページ最下部にある「**入力中の申請データを保存する**」をクリックし、入力データをダウンロードして下さい。再開時は、ブラウザの検索画面にて「**ぴったりサービス申請の再開**」と検索し、ダウンロードした入力データを添付していただくと、手続きを再開することができます。

4 ブラウザの「戻るボタン」は使わないで下さい。

- ・申請情報のセキュリティを守るため、ブラウザの戻るボタンを押すとすべてのデータが消えてしまう可能性があります。前の画面に戻る場合は、必ず画面内の「戻る」ボタンを押してください。



画面はイメージです。文言等については実際の画面と異なる場合がございますが、入力いただく内容は同じです。

※お使いの機種に合わせて下記
アプリで検索して下さい。

iphone → 「safari」
Android → 「google」

申請画面① (申請項目選択)



【0-1】

インターネットで「びったりサービス」と検索して申請サイトへ入って下さい。



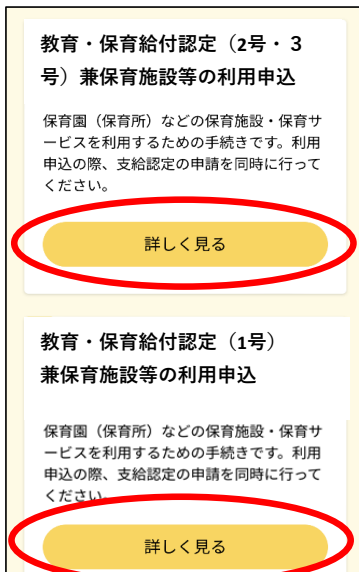
【0-2】

「沖縄県 名護市」を選択してください。



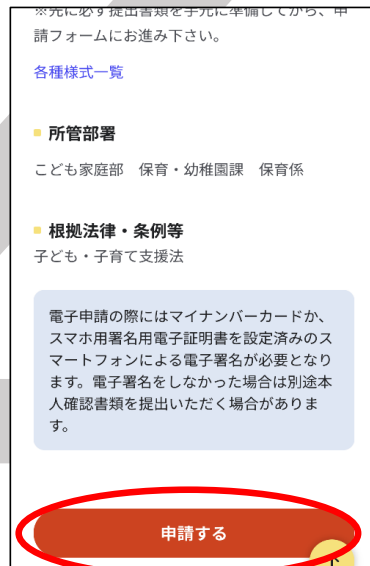
【0-3】

「子育て」にチェックを入れて、「この条件で検索」を押して下さい。



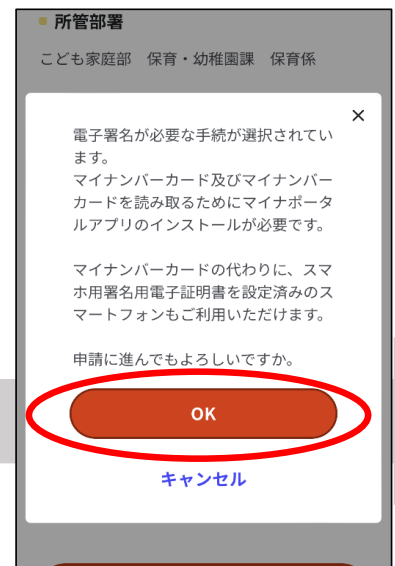
【0-4】

希望する利用申込の「詳しく見る」を押して下さい。



【0-5】

「申請する」を押して下さい。



【0-6】

マイナンバーカードなしでも申請可能のため、「OK」を押して下さい。

申請画面①（申請項目選択）

📍 オンライン申請

以下より手続を開始してください。
入力途中の内容を保存して、再開することも可能です。「入力中の申請データを保存する」より、入力内容のデータをダウンロードすることができます。

step1 申請者情報入力 **入力する**

step2 申請情報入力

申請状況と情報閲覧の同意 **入力する**

教育・保育給付認定申請書 **入力する**

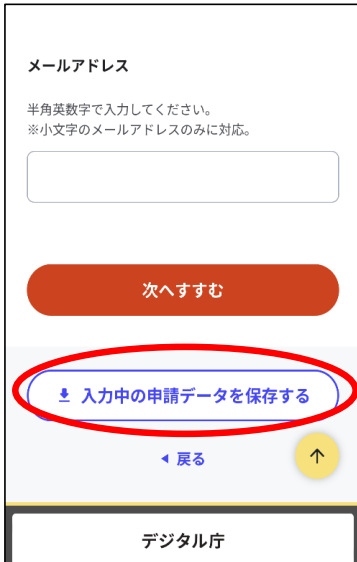
保育施設等の利用申込 **入力する**

家庭状況書 **入力する**

【0-7】

「入力する」を押して6ページへ進んでください。

入力中の申請データ保存・再開方法



【0-8】

各ステップのタブの下部にある「入力中の申請データを保存する」を押してください。



【0-9】

「申請データの保存」を押して下さい。



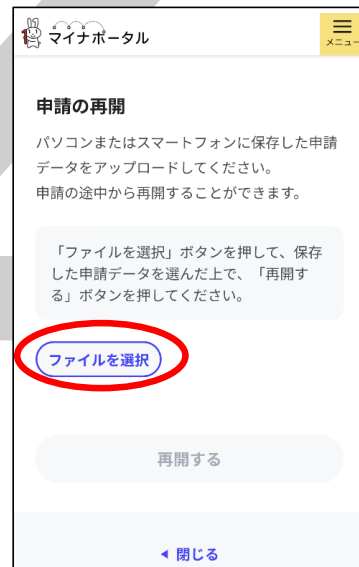
【0-10】

「ダウンロード」を押して下さい。



【0-11】

検索フォームで「申請の再開」と検索。



【0-12】

「ファイルを選択」を押し、先ほど保存したデータを選択。
 iphone →アプリの「ファイル」
 Andoroid →アプリの「マイファイル」から保存データを選択してください。



【0-13】

「再開する」を押すと、前回入力したところから手続きが始まります。

step1（申請者情報）

氏名（漢字又はアルファベット） **必須**

※住民票記載の氏名を全角文字で入力してください。
※姓名の間には空白を入れてください。
(例) 山田 花子、JOHN SMITH

(例) 山田花子、JOHN SMITH

氏名（フリガナ）

※住民票記載の氏名（フリガナ）を全角文字で入力してください。
※姓名の間には空白を入れてください。
(例) ヤマダ ハナコ

(例) ヤマダ ハナコ

生年月日 **必須**

平成元年

1989年

月

日

pymt.oss.myna.go.jp

【1-1】
項目に沿って保護者（申請者）
情報を入力してください。

マイナポータル

連絡先

連絡先は、電話番号・メールアドレスの両方、またはいずれかをご入力ください。

電話番号 **必須**

半角数字で入力してください。

メールアドレス **必須**

半角英数字で入力してください。
※小文字のメールアドレスのみに対応。

次へすすむ

pymt.oss.myna.go.jp

【1-2】
電話番号は市外局番から入力
してください。※ハイフンなし

・メールアドレスがない方は、
ご相談下さい。

マイナポータル

連絡先

連絡先は、電話番号・メールアドレスの両方、またはいずれかをご入力ください。

電話番号 **必須**

半角数字で入力してください。

メールアドレス **必須**

半角英数字で入力してください。
※小文字のメールアドレスのみに対応。

次へすすむ

pymt.oss.myna.go.jp

【1-3】
「次へすすむ」を押して、step 2 へ
進んでください。

step2 (世帯情報)

ナゴ タロウ

申請者(保護者)の生年月日

年月日

1989

7

8

申請者(保護者)の続柄 ②

申請する児童との続柄

値を選択してください。

申請者(保護者)の個人番号

個人番号

↑

pymt.oss.myna.go.jp — 非公開

【2-1】 申請者の情報

- ・入力項目に沿って申請者の情報を入力してください。

- ・市外在住の方は、個人番号の入力が必要です。また番号確認ができる書類をstep5に添付してください
- ※申請者以外の保護者、同居人についても同様です。

「令和6年度 名護市 保育施設等 利用案内書(新規申込用)」P12参照
(以下「利用案内書(新規申込用)」という。)

転入予定

他市から名護市への転入予定の有無

有

転入先住所(決定している場合は、住所を入力してください)

決定

郵便番号

ハイフンなし

9050013

郵便番号から自動入力

市区町村

名護市

番地以下

城

↑

pymt.oss.myna.go.jp

【2-2】 転入予定の方

- ・名護市外から転入される方は、下記書類をstep5に添付してください。

①申請時の住所地がわかる住民票謄本

②転入予定先がわかるもの

(例) 賃貸契約書、不動産売買契約書、工事請負契約書、住民票謄本

※②の提出がない場合は、選考(利用調整)で減点となりますのでご注意ください。

「利用案内書(新規申込用)」P13参照

step2 (世帯情報)

19:28

値を選択してください。

申請者（保護者）の令和5年1月1日時点の住所

住所の区分

国外

国名を入力してください。

フランス

申請者（保護者）の令和6年1月1日時点の住所

住所の区分

国外

国名を入力してください。

フランス

↑

【2-3】 1月1日時点の住所区分が「国外」の場合

- ・ 国外での収入がわかる下記書類をstep5で添付してください。

≪令和5年1月1日時点で「国外」の方≫

2022年1月～12月の収入がわかる書類（W-2（2022）など）

≪令和6年1月1日時点で「国外」の方≫

2023年1月～12月の収入がわかる書類（W-2（2023）など）

「利用案内書（新規申込用）」P13参照

申請者（保護者）の障害に係る情報

障害者手帳等の有無

有

障害者手帳の種類

身体障害者手帳

療育手帳

精神障害者保健福祉手帳

特別児童扶養手当証書

国民年金の障害基礎年金

診断書のみ

申請者以外の保護者（配偶者等）の有無

申請者以外の保護者（配偶者等）の有無

値を選択してください。

次へすすむ

↑

【2-4】 申請者（保護者）の障害に係る情報

- ・ step5で該当項目の写真を添付してください。
※現況届等ですでに提出しており、内容に変更が無い場合は不要
- ・ 配偶者等がいる場合は、次ページも同様に入力

「利用案内書（新規申込用）」P13参照

step2 (申込児童情報)

入所申込児童の氏名

氏名
全角

氏名(カナ)
全角

入所申込児童の生年月日

年月日

年

月

日

入所申込児童の性別

性別

pymt.oss.myna.go.jp

【2-5】 入所申込児童の情報

- ・項目に沿って、申込児童の情報を入力してください。

障害者手帳等の有無

有

障害者手帳の種類

身体障害者手帳
 療育手帳
 精神障害者保健福祉手帳
 特別児童扶養手当証書
 国民年金の障害基礎年金
 診断書のみ
 その他

定期的な医療機関等の利用(病院、療育センター、児童発達施設等)

有

施設名

内容等

【2-6】 申込児童の障害に係る情報

- ・該当する項目がある場合は、step5で証明書類の写真を添付してください。

※現況届等ですでに提出しており、内容に変更が無い場合は不要です。

- ・有の場合、step5で下記書類(名護市指定の様式)を添付してください。

診断書及び意見書(申請児童用)

※現況届等ですでに提出しており、内容に変更が無い場合は不要です。

「利用案内書(新規申込用)」P13参照

step2

教育・保育給付認定（2号・3号）をご希望の方・・・P10【2-7】へお進みください。

教育・保育給付認定（1号）をご希望の方・・・P16【2-12】へお進みください。

教育・保育給付認定2号・3号 step2 (同居人の人数、保育を必要とする事由)

沖縄県名護市
教育・保育給付認定(2号・3号)兼保育施設等の利用
申込(完了率:48%)
step1 ▶ step2 ▶ step3(入力不要) ▶ step4 ▶
step5 ▶ step6
step2 申請情報入力(残り9画面)
名護 太郎さんの申請です。
教育・保育給付認定申請書

同居人の数(申請保護者、配偶者、申込児童以外) ?

利用希望月時点の同居人の数

値を選択してください。

次へすすむ

↓ 入力中の申請データを保存する

↑

戻る

pymt.oss.myna.go.jp

【2-7】同居人の人数

- 同居人の人数を入力してください。

※18歳以上60歳未満の同居人がいる場合、該当する同居人全ての「保育を必要とする証明書」をstep5で添付してください。提出がない場合は、選考(利用調整)で減点となります。

「利用案内書(新規申込用)」P12参照

「利用案内書(在園児用)」P22参照

沖縄県名護市
教育・保育給付認定(2号・3号)兼保育施設等の利用
申込(完了率:48%)
step1 ▶ step2 ▶ step3(入力不要) ▶ step4 ▶
step5 ▶ step6
step2 申請情報入力(残り9画面)
山崎 伊織さんの申請です。
教育・保育給付認定申請書

保育を必要とする事由

値を選択してください。

(1) 就労

(2) 妊娠・出産

(3) 疾病・障がい

(4) 介護・看護

(5) 災害活動

(6) 求職活動

(7) 就学

(8) 育児休業中の継続通所

(9) みなし育児中の継続通所

(10) 虐待・DV

(11) その他

↑

保存する

【2-8】申請者(保護者)が保育を必要とする事由

- 左記の項目から、当てはまるものを選択してください。

※選んだ事由によって、step5で添付する書類が異なります。

新規申込の方は「利用案内書(新規申込用)」のP11~P12参照

異動申込の方は「利用案内書(在園児用)」のP12参照

※申請者以外の保護者(配偶者等)がいる場合は、申請者の事由等を入力後、保育を必要とする事由を選択してください。

教育・保育給付認定2号・3号 step2（家庭状況・利用希望の保育施設）

ひとり親家庭の場合にチェック

家庭状況

家庭状況

ひとり親家庭

ひとり親家庭の状況

ひとり親家庭の事由

値を選択してください。

児童扶養手当の受給状況

値を選択してください。

生活保護の状況

生活保護の適用有無

値を選択してください。

↑

【2-9】 家庭状況

- ・ひとり親家庭の場合はチェックをつけ、ひとり親家庭の事由、児童扶養手当の受給状況を入力してください。
- ・ひとり親家庭の場合、添付資料が必要ですので、利用案内書を確認し、必要書類をstep5に添付してください。
- ・生活保護を受給または停止・廃止となり、申込年度に、保育・幼稚園課に届出をしていない場合は、step5で「生活保護受給証明書」（全世帯員のもの）を添付してください。

「利用案内書（新規申込用）」P13参照

「利用案内書（在園児用）」P12参照

利用希望の保育施設

※誤って同じ園を2つ以上選択した場合、エラーにならないため、入力する際はご注意ください。もし2つ以上同じ園が入力されていた場合は、希望順位が高い園を採用し、それ以外のものはカウントせず他の希望園を繰り上げます。

確認しました

※内定しても、勤務地から遠い等の理由で利用することが現実的ではない施設等は記載しないようお願いいたします。

確認しました

第1希望

値を選択してください。

第2希望

値を選択してください。

第3希望

値を選択してください。

↑

【2-10】 利用希望の保育施設

- ・希望園を入力してください。
- ※兄弟姉妹の申し込みは、それぞれ行っていただく必要があります。

教育・保育給付認定2号・3号 step2（兄弟姉妹の状況）

利用申込している兄弟姉妹

いる

今回一緒に申し込みをする
 既に申込中

兄弟姉妹同園・同時入園希望

兄弟姉妹同園希望

同じ園でなければ、入園を希望しない。
 同じ園を希望するが、違う園でも入園を希望する。

兄弟姉妹同時入園希望

兄弟姉妹と同時に入園できない場合は、入園を希望しない。
 申請児童が入園できれば、兄弟姉妹と同時でなくても入園を希望する。

【2-11】 兄弟姉妹の状況

- ・ 兄弟姉妹で既に利用申込を行っており、待機児童となっている場合は、「既に申込中」を選択してください。

教育・保育給付認定2号・3号 step3 入力内容確認等 step5 添付資料

教育・保育給付認定(2号・3号)兼保育施設等の利用
申込(完了率:87%)

step1 ▶ step2 ▶ step3 (入力不要) ▶ step4 ▶
step5 ▶ step6

step4 入力内容確認

入力内容に誤りがないか確認してください

申請者情報

氏名(漢字又はアルファベット)

名護 太郎

氏名(フリガナ)

ナゴ タロウ

生年月日

19900607

性別

男性

次へすすむ

【3-1】 入力内容確認

- ・入力内容を確認し、誤りがなければ「次へすすむ」を押してください。

①申請者の身分証明書1点(例:運転免許証
(両面)、マイナンバーカード、在留カード、
健康保険証(両面)など)

② 詳しい説明
必須

ファイルを追加

③新規利用申込の方の必要書類を添付してくだ
さい。「令和6年度保育施設等利用案内書
(新規申込)」の11~14ページで必要書類を確
認してください。※不備があった場合は、ご連
絡いたしますが、必要書類がそろわない場合は
受付できませんので、ご注意ください。

④ 詳しい説明

ファイルを追加

⑤異動申込の方の必要書類を添付してくだ
さい。「令和6年度保育施設等利用案内書(在
園児)」の12ページで必要書類を確認し
てください。※不備があった場合は、ご連絡いた
しますが、必要書類がそろわない場合は受付できま
せん。

次へすすむ

【5-1】 添付資料

- ・①申請者の身分証明書1点を添付してください。
(例)運転免許証(両面)、マイナンバーカード、在留カード、健康保険証
(両面)
- ・②【新規利用申込の方】はこちらに書類を添付してください。
「令和6年度名護市保育施設等利用案内書(新規申込用)」のP11~P14で
必要書類を確認してください。
- ・③【異動申込の方】はこちらに書類を添付してください。
「令和6年度名護市保育施設等利用案内書(在園児用)」のP12で必要書類
を確認してください。
- ・「詳しい説明」に詳細が載っておりますのでご確認ください。

教育・保育給付認定2号・3号

step6（データ送信）

暗証番号（パスワード）は、マイナンバーカードが設定した6～16ケタの英数字です。

暗証番号（パスワード）を5回間違えるとロックされるのでご注意ください。
マイナンバーカードをご利用の場合は、市区町村の窓口で解除の手続きが必要となります。
スマホ用署名用電子証明書をご利用の場合は、マイナンバーポータルアプリからパスワードの初期化を行ってください。

スマートフォンで電子署名

操作手順

電子署名して申請する

電子署名せずに申請する

↑

pynt.oss.myna.go.jp

【6-1】 電子署名

- ・マイナンバーカードをお持ちでない方は「電子署名をせずに申請する」を押してください。
- ・マイナンバーカードをお持ちで電子署名の設定ができる方は、「電子署名して申請する」を押してください。※電子署名をしている間にタイムアウトとなり、入力内容が消える可能性があるため、事前に入力内容を保存しておくことをおすすめします。

沖縄県名護市
教育・保育給付認定（2号・3号）兼保育施設等の利用
申込（完了率：100%）

申請完了

申請を正しく受け付けました

step1申請者情報入力でメールアドレスを入力していた場合、受付完了の通知をお送りしていますのでご確認ください

申請先窓口
沖縄県 名護市

今回申請された手続
保育 教育・保育給付認定（2号・3号）兼
保育施設等の利用申込

受付番号
991023065424855

別途本人確認書類を提出いただく必要がございます。

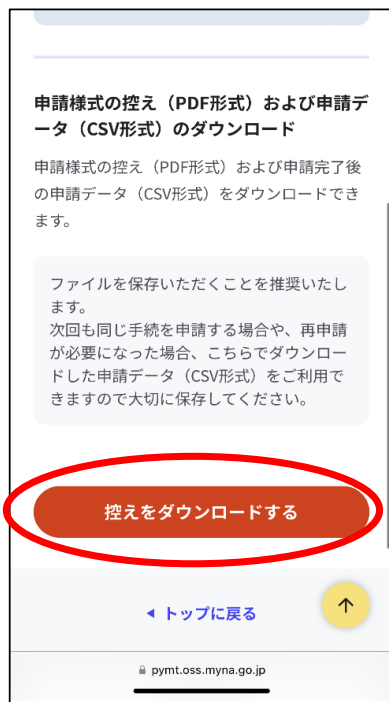
申請様式の控え（PDF形式）および申請データ（CSV形式）のダウンロード

↑

【6-2】 申請完了

- ・申請が完了している場合は、設定したメールアドレス宛に通知届きます。

教育・保育給付認定2号・3号 step6（控えのダウンロード）



【6-3】 申請内容の控え

- ・控えが必要な場合は、ダウンロードできます。

教育・保育給付認定1号 step2（同居人の人数、家庭状況）

沖縄県名護市
教育・保育給付認定（2号・3号）兼保育施設等の利用
申込（完了率：48%）
step1 ▶ step2 ▶ step3（入力不要） ▶ step4 ▶
step5 ▶ step6

step2 申請情報入力（残り9画面）
名護 太郎さんの申請です。
教育・保育給付認定申請書

同居人の数（申請保護者、配偶者、申込児童以外）
利用希望時点の同居人の数

値を選択してください。

次へすすむ

↓ 入力中の申請データを保存する

↑

戻る

pymt.oss.myna.go.jp

【2-12】同居人の人数

- 同居人の人数を入力してください。

「令和6年度 公立幼稚園・公立認定こども園（1号）利用案内書」P10参照

ひとり親家庭の場合にチェック
家庭状況

家庭状況

ひとり親家庭

ひとり親家庭の状況

ひとり親家庭の事由

値を選択してください。

児童扶養手当の受給状況

値を選択してください。

生活保護の状況

生活保護の適用有無

値を選択してください。

↑

pymt.oss.myna.go.jp

【2-13】家庭状況

- ひとり親家庭の場合はチェックをつけ、ひとり親家庭の事由、児童扶養手当の受給状況を入力してください。

- ひとり親家庭の場合、追加で添付資料が必要ですので、利用案内書を確認し、必要書類をstep5に添付してください。

- 生活保護を受給または停止・廃止となり、申込年度に保育・幼稚園課に届出をしていない場合は、step5で「生活保護受給証明書」（全世帯員記載のもの）を添付してください。

「令和6年度 公立幼稚園・公立認定こども園（1号）利用案内書」P9参照

教育・保育給付認定1号 step2（希望園）

利用希望の保育施設

利用希望園

値を選択してください。 ▾

入園を希望する期間（開始）

開始時期は令和6年4月1日からとなります。

確認しました。


入園を希望する期間（終了） [?](#)

小学校就学前まで

年月指定（年）

年 ▾

年月指定（月）

月 

【2-13】希望園

- ・希望園、入園を希望する期間を入力してください。

教育・保育給付認定1号

step3入力内容確認 step5資料添付

申込 (完了率: 87%)
step1 ▶ step2 ▶ step3 (入力不要) ▶ step4 ▶ step5 ▶ step6

step4 入力内容確認
入力内容に誤りがないか確認してください

申請者情報

氏名 (漢字又はアルファベット)
名護 太郎

氏名 (フリガナ)
ナゴ タロウ

生年月日
19900607

性別
男性

↑

次へすすむ

【3-1】 入力内容確認

- ・ 入力内容を確認し、誤りがなければ「次へすすむ」を押してください。

スマートフォンのカメラで撮影した画像のアップロードも可能です。

④申請者の身分証明書1点 (例: 運転免許証 (両面)、マイナンバーカード、在留カード、健康保険証 (両面) など)
④ 詳しい説明
必須

↑

ファイルを追加

⑥新規申込の方は、「令和6年度 公立幼稚園・公立認定こども園 (1号) 利用案内書」の9ページ「B 教育・給付認定1号 (預かり保育なし) のために必要な書類」をご確認ください。
※不備があった場合は、ご連絡いたしますが、必要書類がそろわずまで受付できませんので、ご注意ください。

④ 詳しい説明

↑

ファイルを追加

↑

次へすすむ

【5-1】 添付資料

- ・ ④申請者の身分証明書1点を添付してください。
(例) 運転免許証 (両面)、マイナンバーカード、在留カード、健康保険証 (両面)
- ・ ⑥「令和6年度 公立幼稚園・公立認定こども園 (1号) 利用案内書」のP9の「B 教育・給付認定1号 (預かり保育なし) のために必要な書類」をご確認ください。
- ・ 「詳しい説明」に詳細が載っておりますのでご確認ください。

教育・保育給付認定1号 step6（データ送信）

暗証番号（パスワード）を5回間違えるとロックされるのでご注意ください。
マイナンバーカードをご利用の場合は、市区町村の窓口で解除の手続が必要となります。
スマホ用署名用電子証明書をご利用の場合は、マイナポータルアプリからパスワードの初期化を行ってください。

スマートフォンで電子署名

操作手順

電子署名して申請する

電子署名せずに申請する

pymt.oss.myna.go.jp

【6-1】 電子署名

- ・マイナンバーカードをお持ちでない方は「電子署名をせずに申請する」を押してください。
- ・マイナンバーカードをお持ちで電子署名の設定ができる方は、「電子署名して申請する」を押してください。※電子署名をしている間にタイムアウトとなり、入力内容が消える可能性があるため、事前に入力内容を保存しておくことをおすすめします。

沖縄県名護市
教育・保育給付認定（2号・3号）兼保育施設等の利用
申込（完了率：100%）

申請完了

申請を正しく受け付けました

step1申請者情報入力でメールアドレスを入力していた場合、受付完了の通知をお送りしていますのでご確認ください

申請先窓口
沖縄県 名護市

今回申請された手続
保育 教育・保育給付認定（2号・3号）兼
保育施設等の利用申込

受付番号
991023065424855

別途本人確認書類を提出いただく必要がございます。

申請様式の控え（PDF形式）および申請データ（CSV形式）のダウンロード

【6-2】 申請完了

- ・申請が完了している場合は、入力したメールアドレス宛に通知が届きます。

教育・保育給付認定1号 step6（控えのダウンロード）

【6-3】 申請内容の控え

- ・控えが必要な場合は、ダウンロードできます。

