【様式４】

事　業　執　行　体　制　予　定　表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 担当者名等 | 資　格 | 実務経歴 |
| 業務責任者 | 専任・兼務の別  役職  氏名  採用（予定）年月日 | 資格名  取得年月日  登録番号 |  |
| 職員① | 専任・兼務の別  役職  氏名  採用（予定）年月日 | 資格名  取得年月日  登録番号 |  |
| 職員② | 専任・兼務の別  役職  氏名  採用（予定）年月日 | 資格名  取得年月日  登録番号 |  |
| 職員③ | 専任・兼務の別  役職  氏名  採用（予定）年月日 | 資格名  取得年月日  登録番号 |  |
| 職員④ | 専任・兼務の別  役職  氏名  採用（予定）年月日 | 資格名  取得年月日  登録番号 |  |
| 事業執行体制で配慮した事項 | | | |

※ 本業務を担当する配置予定職員（応募法人等の者に限る）を記載すること。

※ 配置予定職員の雇用関係を証する書類の写しを添付すること。

※ 資格者証の写しを添付すること。