

回 答 書

名護市サンセットオフィス交流施設指定管理者募集に係る質問について、次のとおり回答します。なお、質問事項には、令和7年9月17日に実施した、現地説明会で受けた質問も含まれます。

質問事項		回答
1	サーバー室や機械室に空調は設置されているのか。	換気扇が設置されており、設定温度を上回ると作動する仕組みとなっています。
2	Wi-Fiは設置されているのか。指定管理者で設置するのか。	Wi-Fiは市で設置しています。ただし、Wi-Fiの月額料金については指定管理者で負担していただきます。なお、Wi-Fiの使用については、使用料に含まれています。
3	施設内の飲食エリアについて、制限は設けているのか。	市では特に制限はしていませんが、指定管理者が飲食エリアを制限することは可能です。
4	マルチルームについては、指定管理者が常設で使用しても良いのか。	指定管理者がマルチルームを常設で使用することは可能です。ただし、指定管理者が使用する場合も、使用料が発生します。
5	トイレにおむつ台は設置されているのか。	多目的トイレはありますが、おむつ台は設置されていません。
6	市として、どのような施設利用者を想定しているのか。	観光客だけでなく、出張者や市民にも幅広く利用をしていただきたいと考えています。 2階のフレキシブルオフィスは、企業が入居する部屋だけでなく、子ども連れでの利用を想定した部屋も用意する予定です。 1階のコワーキングスペースは、高校生、大学生の利用や、小中学生については保護者同伴での利用も可能と考えており、幅広く利用していただきたいと考えています。
7	託児所などのスペースを作ることも可能か。	マルチルームなどを活用して託児スペースを設けることは問題ありませんが、託児所を開設する場合の、必要な設備等条件がクリアできるか確認したうえで提案が必要になると考えます。

8	芝生エリアも使用することはできるのか。	使用可能です。なお、芝生エリアを含む屋外についても使用料が設定されています。
9	2階のフレキシブルオフィスについて、廊下側もガラス張りだが、ブラインドの設置は予定しているのか。	現時点においては、市でのブラインドやフィルム等の設置は予定していません。ただし、目隠しとなるパーテーション等の備品を導入する可能性はあります。 ※今後、方針が変更となる可能性があります。
10	2階の給湯室は共有で利用するのか。	フレキシブルオフィスの入居者が共有で利用いただく想定です。
11	施設は、年中無休の運営となるのか。	市としては年中無休を想定していますが、指定管理者と調整の上、決定します。
12	警備体制について、24時間警備員を常駐させるのではなく、機械警備としても良いのか。	指定管理者の方針に委ねます。なお、機械警備とする場合は、必要な設備の整備等を指定管理者にて実施していただきます。
13	管理事務室にも使用料が設定されているが、指定管理者が利用するので、その分は指定管理者の収入として入ってくるのか。	指定管理者の支出及び収入となります。
14	植樹はどの程度まで可能なのか。例えば、中庭に植樹することは可能なのか。	植樹を行う際は、事前に市に調整をお願いします。都度、判断させていただきます。
15	市として、どのような企業に入居してほしい等の意向はあるのか。	本市は、経済金融活性化特別地区及び情報通信産業特別地区に指定されており、金融・情報通信関連産業の誘致に力を入れています。しかし、このような企業のための施設はマルチメディア館やみらい1～5号館として既に整備されており、これらの施設との連携は図っていただきたいものの、本施設の入居そのものに関しては特定の産業に注力する方針はございません。（金融・情報通信関連企業の入居も可能です。）
16	使用料の中に含まれている固定費の内訳について知りたい。	基本的には、電気料金、水道料金、フリーWi-Fiの使用料金は使用料に含まれています。ただし、電気等の利用状況によっては、電気料金等を徴収することも可能としています。

17	屋外トイレの利用時間等は設定されているか。	指定管理者にて設定していただいで構いません。
18	2階のフレキシブルオフィスはOAフロアとなっているか。	2階フレキシブルオフィスはOAフロアです。
19	フレキシブルオフィス内のプリンター等の配線は入居者が行うのか。	ご認識のとおりです。
20	指定管理者が備品を購入してもよいか。	問題ありませんが、指定管理料から購入する場合は、市に帰属します。 指定管理者の備品を持ち込むことも可能です。
21	設置する家具レイアウト図を提供いただくことは可能か。	別紙1の図面でご確認ください。
22	現地説明会にて、1階コワーキングスペースにコピー機を設置予定と伺ったが、有線LANが必要になるかと思う。しかし、当該スペースには有線LANの口が見当たらないため、どのような方法で設置される予定か。 また、2階オフィス等にもコピー機を設置する場合、LANの引込口（基点）は建物内のどの位置にあるか。	1階、2階ともに市ではコピー機を設置する予定はございません。 指定管理者の方でコピー機を設置する場合を考え、コンセントは設置しておりますが、有線でのネット接続は想定していなかったため、引込口はありません。 1階、2階ともに、Wi-Fiの使用は可能なため、Wi-Fiを利用することは可能です。
23	1階の給湯室について、プロパンガスの引込みは可能か。 また、マルチルームにおいて飲食提供を行う場合、同様にプロパンガスの引込みは可能か。	1階の給湯室については、プロパンガスの引込みは可能です。 マルチルームについては、換気扇等必要設備が設置されていないため、飲食提供を実施する場合は、市と事前に調整のうえ、指定管理者の方で必要な改装や手続き等を行ってください。 なお、指定管理終了時においては、現状復旧が必要となります。

24	設置する家具を使用しない場合、倉庫に保管することは可能か。	使用しない家具を倉庫に保管することは可能です。但し、事前に市へご相談ください。
25	2階オフィスのセキュリティカードについて、発行枚数に制限はあるか。	セキュリティカードは、管理者用のものと、利用者用のものとで合計200枚用意しております。この枚数を超える場合は、市へご相談ください。
26	複数の市町村に法人住民税を納付しているが、全ての納税証明書を揃えることは困難なため、本店所在地分のみ提出でよいか。	本店所在地の納税証明書を提出してください。但し、本市に納税義務がある場合は、本市の納税証明書も併せてご提出ください。

※質問の趣旨が変わらない範囲で、質問事項の表現を変更しています。