

戸籍に関する証明交付請求書(郵送請求用)

名護市長 殿

令和 年 月 日

どなたの証明が必要ですか	本籍	沖縄県名護市		
	筆頭者	ふりがな	生年月日	
	戸籍の最初に載っている人		明・大・昭・平・令 年 月 日	
	※戸籍や附票の抄本・身分証明・受理証明等が必要な場合はこちらもご記入ください↓			
	必要な人の氏名	ふりがな	生年月日	
			明・大・昭・平・令 年 月 日	

どの証明が必要ですか	1. 全部事項証明書(戸籍謄本)	通	6. 戸籍の附票(謄本・抄本)		
	2. 個人事項証明書(戸籍抄本)	通	<input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者氏名をのせる		
	3. 除籍(謄本・抄本)・電算	通	<input type="checkbox"/> 在外選挙人登録地をのせる	通	
	4. 改製原戸籍(謄本・抄本) 昭和 平成	通	7. 受理証明書(一般・上質)	通	
	5. 身分証明書	通	8. 届出書記載事項証明書	通	
	※誰のどのような記載のある証明が必要なのか、希望があれば具体的にご記入ください↓		9. その他	()	通
	※1か月以内に戸籍の届出をされた方は、ご記入ください。 令和 年 月 日に、 都道府県 市区町村役場で 出生届・死亡届・婚姻届・離婚届・転籍届・その他()届を提出				

請求者	住所	〒		
	ふりがな 氏名			
	連絡先	※日中連絡の取れる携帯電話番号などをご記入ください		
	必要とする戸籍からみた請求者との関係(続柄)	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 夫、妻、 <input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> 孫 <input type="checkbox"/> 父母 <input type="checkbox"/> 祖父母 <input type="checkbox"/> その他()		

何に 使いますか	提出先	
	使用目的	

【注意】偽り、その他不正な手段によって交付を受けた場合は、30万円以下の罰金に処せられます(戸籍法第133条)

【請求に必要なもの】

- ①この交付請求書
- ②手数料(定額小為替)
- ③返信用封筒
(住所・氏名を記入して切手貼付)
- ④請求者の本人確認書類の写し
(運転免許証等の写し。これをお持ちでない方は、下記へご相談ください)
- ⑤委任状(代理人が請求する場合)

【手数料】定額小為替は郵便局で購入できます

- 戸籍謄本・抄本各1通450円
- 除籍や改製原戸籍の謄本・抄本.....各1通750円
- 戸籍の附票(全部・一部).....各1通200円
- 身分証明書.....1通200円
- 受理証明書(一般タイプ).....1通350円
- 受理証明書(上質タイプ).....1通1400円
- 届出書記載事項証明書.....1通350円

※上記以外の証明手数料については、下記へお問い合わせください

【請求先】〒905-8540 沖縄県名護市港1-1-1 名護市役所 市民課 郵送担当 あて

【お問い合わせ先電話番号】 0980-53-1212 内線178、149