

転出証明書郵送請求書

届出人	氏名	日中の連絡先 (電話番号)	異動日 ※必ずご記入ください		※世帯主が転出し、かつ旧住所に残る人がいる場合、新しい世帯主（15歳以上の方）を決めてください。 
	住所		令和 年 月 日		
住所	これからの住所（新）	フリガナ			
		新世帯主氏名			
	これまでの住所（旧）	フリガナ	旧住所地での新世帯主氏名		
		旧世帯主氏名			
	転出者の氏名	生年月日	性別	続柄	特例転出 マイナンバーカードまたは住民基本台帳カードをお持ちですか？ <input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ マイナンバーカードまたは住民基本台帳カードをお持ちの方が転出される方の中にいる場合、「 <u>特例による転出</u> 」が可能です。 特例転出を <input type="checkbox"/> 希望します  (転出証明書は発行しません) <input type="checkbox"/> 希望しません
フリガナ		明 大 昭 平 令	男・女		
1		年 月 日			
フリガナ		明 大 昭 平 令	男・女		
2		年 月 日			
フリガナ		明 大 昭 平 令	男・女		
3		年 月 日			
フリガナ		明 大 昭 平 令	男・女		
4		年 月 日			
フリガナ		明 大 昭 平 令	男・女		
5		年 月 日			

以下の①②③を同封して、右の宛先まで郵送してください。※特例転出を希望する場合②は不要です。

- ① 転出証明書郵送請求書（本書）
- ② 返信用封筒（切手を貼り、請求者の住所と氏名を記入してください）
- ③ 本人確認書類の写し（請求者のマイナンバーカード・運転免許証（裏、表）・保険証等のコピー）

宛先 〒905-8540
 沖縄県名護市港1-1-1
 名護市役所 市民課
 TEL 0980-53-1212（内178）

※記入漏れ、書類の添付漏れがある場合は転出証明書を交付できないことがありますのでご注意ください。