ボランティアごみ袋交付・ごみ収集　申込書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

名護市長　　様

|  |  |
| --- | --- |
| 住所 |  |
| 団体名 |  |
| 代表者名 |  |
| 電話番号 |  |

**（　ボランティアごみ袋の交付　・　ごみの収集　）**を下記のとおり申し込みます。

※上記（　）内の希望する項目を○で囲んでください。両方でも可。

|  |  |
| --- | --- |
| 清掃日 |  |
| 清掃場所 |  |
| 実施内容 | 作業内容：　参加予定人数（　　　　　　　）　　ごみの量（　　　　　　　）ごみの種類（　　　　　　　　）　※ごみの種類は「ボランティアごみ袋の使用について　３ごみの区分ごとの分別と注意点（１）」に従って記入してください。 |
| ごみ袋の交付希望枚数 | （　　　　　　　　　　　）枚 |

|  |
| --- |
| ボランティア清掃実施のごみ処理方法 |
| □自己搬入 | 運搬車両等　： |
| □市で収集※ | 収　集　日　： |
| 収集場所　　： |

※「市で収集」を希望される場合は、申込書提出の際に収集日及び収集場所を調整する必要があるため、記入しないでください。他の申込み状況によってはご希望に沿えない場合もありますのでご了承ください。

|  |
| --- |
| **※記入しないでください。**受付者： |

　～　注意事項　～

1. 延期、中止になった場合は必ずご連絡ください。
2. 私有地や事業所など、公共の場所以外から出たごみは出さないこと。
3. 道路等をボランティア清掃する場合は、実施前に管理者に相談してください。

※（市で受け入れできないごみの処理や、作業の安全性の確保などを事前に確認）

1. ごみの分別が悪い場合や、ごみ出し場所に収集車が進入・設置できない場合は、分別のやり直しやごみ出し場所を変更してもらうことがありますので、代表者、責任者はあらかじめご周知お願いします。