

工事経歴書

工種 : 土木一式工事

発注者	元請け又は下請けの別	工事名	工事の規模・概要等	工事履行場所の市町村名	請負代金の額(千円)※税込	着手年月 令和:R 平成:H	完了年月 令和:R 平成:H	提出
〇〇市	元請け	〇〇整備工事	土工、舗装工、排水工 〇m ²	〇〇市	50,000	R 4 年 12 月	R 5 年 8 月	○
△△町	元請け	△△道路改良工事	道路改良工事 一式 L=〇m	△△町	25,000	R 3 年 12 月	R 4 年 6 月	
××建設	下請け	××造成工事	土工、仮設工 〇m ²	□□村	20,000	R 4 年 2 月	R 4 年 8 月	
						年 月	年 月	
						年 月	年 月	
						年 月	年 月	
						年 月	年 月	

工種を選択する。(セルを選択すると、リストから選べるようになっています。) ※本様式は申請する業種ごとに作成してください。

上で選択した工種に対応する実績(令和3年12月～令和5年11月中に完了した工事)を記載する。 ※全ての実績を記載する必要はありません。

記載した実績のうち、実績証明書(契約書又はコリンズ登録情報の写し)を提出する案件に「○」をつける。 ※実績証明書の提出はその業種につき1件分のみ

記載要領

- この表は、申請する工種ごとに作成してください。
- この表は、令和3年12月～令和5年11月中に完了した工事について記載してください。
- 下請けの場合には、「発注者」の欄には元請業者名を記載し、「工事名」の欄には下請けでの工事名を記載してください。
- 「工事の規模・概要等」の欄には、面積、距離、構造等の申請する工種に該当する工事概要を記載してください。
- 全ての工事实績を記載する必要はありませんので工事の件数が多い場合には、主な工事を10件記載してください。
- 記載した工事のうち、1件分の実績証明書を提出してください。(提出欄に「○」を記載すること。)
実績証明書：元請の場合は契約書の写し又はコリンズに登録されている記載情報を提出して下さい。
 下請については下請通知書の写し又は下請契約書の写し等を提出して下さい。