

様式第1号（第8条関係）

年 月 日

名護市長 殿

住 所  
申 請 者 名 称  
代表者名

名護市販路拡大出展支援事業補助金交付申請書

名護市販路拡大出展支援事業補助金の交付を受けたいので、名護市販路拡大出展支援事業補助金交付要綱第8条の規定に基づき、次の関係書類を添えて申請します。

記

1 補助金申請額 円

2 関係書類

- (1) 事業実施計画書（様式第2号）
- (2) 出展する物産展、販促イベント等の出展要綱
- (3) 出展申込書（受理済み）の写し
- (4) 申請者が個人事業主の場合、市内に主たる事務所又は事業所を有することが証明できる開業届け又は確定申告書の写し
- (5) 申請者が法人事業主の場合、定款及び登記簿謄本
- (6) 会社案内等事業概要の確認ができる資料
- (7) 法人市民税又は市税を滞納していないことを証明する書類

## 事業実施計画書

## 1. 事業者名等

事業者名		代表者名	
担当者名		T E L	
E-mail		F A X	
所在地			
設立年月日	年 月 日	資本金	千円
従業員数		売上高 (直近)	千円
業種			
業務内容			
主力商品			
出展出品 する商品			
出展する 物産展等			
開催期間			
事業実施 期間			

2. 事業経費明細

(単位：円)

経費 区分	補助事業に 要する経費
合 計	

備考1 補助事業に要する経費には、1,000円未満を切り捨てて記載すること。

2 「経費区分」とは、出展費、会場設営費その他の経費をいう。

3 「補助事業に要する経費」とは、当該事業を遂行するに必要な経費をいう。

4 別途任意書式にて積算基礎及びイベント等出展日程等が分かる書類を添付してください。

3. 補助対象経費内訳

補助事業に要する経費の合計額		円
うち補助金申請の額		円