様式第１号

　　　　令和　　年　　月　　日

名護市教育委員会　教育長　殿

参加表明書及び誓約書

　　令和　　年　月　　日付け公告募集のありました名護市学校給食費収納管理システム賃貸借及び保守業務委託に係るプロポーザルについて、参加する旨表明し、「名護市学校給食費収納管理システム賃貸借及び保守業務に係るプロポーザル実施要項」の「３参加資格要件」の全てに該当していることを誓約します。

|  |  |
| --- | --- |
| 住所 |  |
| フリガナ |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者職・氏名 | 印 |
| 担当者氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| ＦＡＸ |  |
| メールアドレス |  |

様式第２号

納税状況等確認承諾書

名護市教育委員会

教育長　岸本　敏孝　殿

貴市が実施する名護市学校給食費収納管理システム賃貸借及び保守業務に係るプロポーザルの参加資格確認のため、名護市税の滞納が無いことについて当社の納税状況等を確認されることを承諾いたします。

令和　　年　　月　　日

　　　住所又は所在地

会　　社　　名

代表者職・氏名　　　　　　　　　　　　　　　印

様式第３号

令和　　年　　月　　日

名護市教育委員会

教育長　岸本　敏孝　殿

技術提案書類提出書

住所

商号又は名称

代表者職・氏名　　　　　　　　　印

電話番号

　令和　　年　　月　　日付け参加表明しました名護市学校給食費収納管理システム賃貸借及び保守業務プロポーザルに係る技術提案書類を提出します。

様式第４号

会社概要書

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 称号又は名称 |  | |
| 代表者職・氏名 |  | |
| 設立年月日 |  | |
| 会社の沿革 |  | |
| 資本金 |  | |
| 従業員数 |  | |
| 本店所在地 |  | |
| 名護市  担当 | 所在地 |  |
| 支店名 |  |
| 本業務に関する組織、組織ごとの業務内容及び人員体制 | | |
| ※欄が不足する場合は別紙での提出可。 | | |

様式第５号

業務実績表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 業務名 | 契約相手方 | 契約期間 | 業務内容 |
|  |  | 令和　年　月　日から  令和　年　月　日まで |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

※自治体での過去５年間の実績を全て記載すること。

※令和６年４月１日時点で稼働しているシステムの実績を１件以上記載すること。

様式第６号

質　問　書

　　　　令和　　年　　月　　日

　名護市教育委員会

教育長　岸本　敏孝　殿

商号又は名称

担当者氏名

電話番号

　名護市学校給食費収納管理システム賃貸借及び保守業務に係るプロポーザルについて、次の項目を質問します。

|  |  |
| --- | --- |
| 質問事項 | 質問内容 |
|  |  |

　※提出期限は、令和６年11月11日（月）正午までになります。

様式第７号

令和　　年　　月　　日

プロポーザル参加辞退届

名護市教育委員会

教育長　岸本　敏孝　殿

住所

商号又は名称

代表者職・氏名　　　　　　　　　　　　印

電話番号

　令和　　年　　月　　日付け名護市学校給食費収納管理システム賃貸借及び保守業務に係るプロポーザルに参加表明書を提出いたしましたが、下記の理由によりプロポーザルへの参加を辞退します。

辞退する理由

|  |
| --- |
|  |