

# 児童生徒等の県外派遣費補助事業 提出書類チェック表 <提出先: 名護市教育委員会>

R7.4.1

|                         |  |                   |  |
|-------------------------|--|-------------------|--|
| 大会等名称                   |  |                   |  |
| 担当者(保護者)氏名<br>(補助金受領まで) |  | 連絡先<br>日中連絡の取れる番号 |  |

## 【交付申請時に必要な書類】

|          | 提出書類                       | 備考  | チェック欄 |
|----------|----------------------------|---|-------|
| 必須書類     | ① 交付申請書                    | 様式第1号   |       |
|          | ② 旅費等見積書<br>※自作の見積書のみは不可   | ・一人当たりの渡航運賃(往復別)、宿泊費(単価)がわかる書類<br>・楽器運搬費がある場合は、一人当たり若しくは総額が判る書類 |       |
|          | ③ 行程表・日程表                  | 出発から帰着までの行程がわかる書類(旅程表可)   |       |
|          | ④ 派遣者名簿<br>※ 主催者へ提出した書類    | 選手登録名簿、大会参加申込書等派遣される児童生徒等の氏名が確認できる書類                            |       |
|          | ⑤ 大会要項等 ※2大会分              | ①派遣、推薦を受けたもとの大会の要項(大会等名称・主催者がわかる書類)                             |       |
|          |                            | ②参加する大会の要項  |       |
| ⑥ 派遣依頼書等 | 派遣又は推薦を証明する書類              |   |       |
| 該当する場合   | ⑦ 同意書                      | 個人で申請する場合   |       |
|          | ⑧ 委任状兼同意書<br>※申請日以前に委任を行う。 | ①学校又は団体が申請する場合、参加する全児童生徒の保護者分<br>②監督・コーチの申請を行う場合、監督・コーチ分        |       |
|          | ⑨ 学校・他団体からの助成がわかる書類        | 助成(補助)額、助成(補助)割合等がわかる書類   |       |

## 【変更承認申請時に必要な書類】 ※ 最初の申請時より金額が上がる場合のみ

|      |                |               |  |
|------|----------------|---------------|--|
| 必須書類 | ① 変更承認申請書      |               |  |
|      | ② 変更内容が確認できる書類 | 変更後の見積書、旅程表など |  |

## 【実績報告時に必要な書類】

|        | 提出書類                    | 備考   | チェック欄 |
|--------|-------------------------|--|-------|
| 必須書類   | ① 実績報告書                 | 様式第3号  |       |
|        | ② 派遣者名簿(実績)             | 実際に大会等へ参加した児童生徒等名簿<br>※申請時と変更なければ提出不要  |       |
|        | ③ 経費の内訳がわかる書類           | 実際にかかった経費の内訳がわかる書類<br>※申請時と変更なければ提出不要  |       |
|        | ④ 領収書の写し                | 渡航運賃、宿泊費、楽器運搬費に係る領収書の写し  |       |
|        | ⑤ 搭乗券(乗船券)の写し 若しくは搭乗証明書 | 下記のいずれかを提出 (※e-チケットやQRコード画面の写しは <b>不可</b> )<br>①保安検査場通過時に発行される、「ご搭乗案内」「保安検査証」の写し<br>②搭乗証明書<br>③搭乗券(乗船券)の写し |       |
|        | ⑥ 請求書                   | 指定様式あり   |       |
|        | ⑦ 振込口座の写し               | 口座情報(銀行名、支店名、口座種類、口座番号、口座名義)が分かるもの(通帳、キャッシュカード等)   |       |
| 該当する場合 | ⑧ 保護者アンケート              | 特別推進交付金より補助がある場合<br>※ 該当する場合は交付決定時にお渡しします。   |       |